



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
CONSELHO SUPERIOR DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

RESOLUÇÃO Nº 115 DE 29 DE MARÇO DE 2017

Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Administração da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará – Unifesspa.

O **Reitor da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará**, nomeado pelo Decreto Presidencial de 15 de setembro de 2016; em cumprimento à decisão do Egrégio Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão, em sessão realizada em 29.03.2017, e em conformidade com os autos do Processo nº 23479.003952/2016-04 - Unifesspa, procedente do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas - ICSA, promulga a seguinte

RESOLUÇÃO:

Art. 1º Fica aprovado o Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Administração, de interesse do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA), da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, de acordo com o Anexo (páginas 02 a 16), parte integrante e inseparável da presente Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Reitoria da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, em 29 de março de 2017

MAURÍLIO DE ABREU MONTEIRO
Presidente do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Art. 1º - O curso tem por objetivo a formação de bacharéis em Administração, com as competências e as habilidades indispensáveis ao exercício profissional pleno, gestores de organizações que atuam no mercado de micro, pequena e média empresas em diversos setores da economia local e regional, com elevado senso ético, comprometido com a ciência da administração, zeloso de suas responsabilidades sociais e ambientais, preservando a formação humanista.

Art. 2º - O egresso do curso de Administração deve possuir uma sólida formação geral e humanística, com capacidade de análise e articulação de conceitos e argumentos, aliada a uma postura reflexiva e visão crítica que fomente a capacidade de trabalho em equipe, favoreça a aptidão para a aprendizagem autônoma e dinâmica, além da qualificação para a vida, o trabalho e o desenvolvimento da cidadania.

Art. 3º - O currículo do curso de Administração prevê atividades curriculares objetivando o desenvolvimento das habilidades e competências, conforme discriminado anexo V.

Art. 4º - O Curso de Administração é constituído por quatro núcleos de disciplinas: **I** - Conteúdo de Formação Básica; **II** - Conteúdo de Formação Profissional; Conteúdo de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias e **IV** – Conteúdo de Formação Complementar, conforme discriminado no anexo II.

Art. 5º - O Trabalho de Conclusão de Curso é uma atividade curricular obrigatória que compõe a carga horária total para a integralização do curso. Será desenvolvido no âmbito das atividades TCC I e TCC II, ofertadas no 7º e 8º semestres, com carga horária de 51 horas cada.

Art. 6º - O Estágio Supervisionado é uma atividade curricular obrigatória que compõe a carga horária total para a integralização do curso. Será desenvolvido no âmbito das atividades Estágio I, Estágio II, Estágio III e Estágio IV, ofertadas no 5º, 6º, 7º e 8º semestres, com carga horária total de 200 horas.

Art. 7º - A duração do curso de Administração é de 4 anos.

Parágrafo Único: O tempo de permanência do aluno no curso não poderá ultrapassar 50% do tempo previsto para a duração do mesmo pela Unifesspa.

Art. 8º - Para integralização do currículo do curso o aluno deverá ter concluído 3.426 horas, assim distribuídas:

680 horas de Conteúdo de Formação Básica.

1088 horas de Conteúdo de Formação Profissional.

272 de Conteúdo de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias.

884 horas de Conteúdo de Formação Complementar.

102 horas de Trabalho de Conclusão de Curso.

200 horas de Estágio.

200 horas de Atividades Complementares.

Art. 8º - Caberá ao Conselho da Faculdade instituir uma comissão interna para avaliação e acompanhamento do Projeto Pedagógico do Curso.

ANEXO II - DESENHO CURRICULAR

CONTEÚDOS	DESDOBRAMENTO EM DISCIPLINAS	CH
I - CONTEÚDOS DE FORMAÇÃO BÁSICA		
Estudos Antropológicos e Sociológicos	Sociologia das Organizações	68
Estudos Filosóficos e Ético-profissionais	Filosofia e Ética Profissional	68
Estudos Psicológicos e Comportamentais	Psicologia Organizacional	68
Estudos Econômicos e Políticos	Economia	68
	Economia e Desenvolvimento Regional	68
Estudos Contábeis	Contabilidade	68
	Gestão e Contabilidade de Custos	68
Estudos das Tecnologias da Comunicação	Análise e Interpretação de Texto	68
Estudos das Ciências Jurídicas	Direito Público e Privado	68
Optativa	Optativa	68
SUB-TOTAL		680
II - CONTEÚDOS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL		
Teorias da Administração e das Organizações	Teorias da Administração	68
	Teoria das Organizações	68
Administração de Recursos Humanos	Gestão de Pessoas	68
	Mediação de Conflitos e Coaching	68
Mercado e Marketing	Gestão Mercadológica	68
	Gestão de Vendas	68
Gestão de Materiais	Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais	68
Gestão de Empresas	Gestão Empreendedora	68

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

	Gestão de Micro, Pequena e Média Empresa	68
	Gestão de Agronegócios	68
Produção e Logística	Gestão da Produção e da Qualidade	68
	Logística	68
Financeira e Orçamentária	Gestão Financeira e Orçamentária	68
Sistemas de Informações	Gestão da Informação	68
Planejamento Estratégico	Estratégia Empresarial	68
Gestão de Serviços	Gestão de Serviços Profissionais	68
Subtotal		1088
III - CONTEÚDOS DE ESTUDOS QUANTITATIVOS E SUAS TECNOLOGIAS		
Pesquisa Operacional	Pesquisa Operacional	68
Modelos Matemáticos	Matemática	68
	Matemática Financeira	68
Modelos Estatísticos	Estatística e Métodos Quantitativos	68
SUB-TOTAL		272
IV - CONTEÚDOS DE FORMAÇÃO COMPLEMENTAR		
FORMAÇÃO COMPLEMENTAR	Metodologia e Pesquisa em Administração	68
	Tópicos Especiais em Administração I	68
	Responsabilidade Social e Sustentabilidade	68
	Gestão Pública	68
	Gestão da Inovação	68
	Consultoria Organizacional	68
	Gestão de Projetos	68
	Gestão Ambiental	68

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

	Gestão de Processos	68
	Análise de Investimentos e Mercado de Capitais	68
	Negociação e Tomada de Decisão	68
	Organização da Agricultura Brasileira e Mundial	68
	Comércio Internacional	68
SUB-TOTAL		884
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC		
Trabalho de Conclusão de Curso	Trabalho de Conclusão de Curso I	51
	Trabalho de Conclusão de Curso II	51
SUBTOTAL		102
ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO		
Estágio Curricular Supervisionado	Estágio Supervisionado I	50
	Estágio Supervisionado II	50
	Estágio Supervisionado III	50
	Estágio Supervisionado IV	50
SUBTOTAL		200
ATIVIDADES COMPLEMENTARES		
Atividades Complementares*		200
SUBTOTAL		200
TOTAL DAS HORAS		3426

ANEXO III - CONTABILIDADE ACADÊMICA

UNIDADE RESPONSÁV EL PELA OFERTA	ATIVIDADES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA				TOTAL
		TOTAL DO PERIODO LETIVO	SEMANAL			
			TEÓRICA	PRÁTICA	PRÁTICA	
ICSA	Teorias da Administração	68	4	0	0	4
	Matemática	68	3	1	0	4
	Sociologia das Organizações	68	4	0	0	4
	Análise e Interpretação de Texto	68	4	0	0	4
	Economia	68	3	1	0	4
	Teoria das Organizações	68		0	0	
	Estatística e Métodos Quantitativos	68	3	1	0	4
	Direito Público e Privado	68	4	0	0	4
	Metodologia e Pesquisa em Administração	68	3	1	0	4
	Contabilidade	68	3	1	0	4
	Gestão Empreendedora	68	3	1	0	4
	Matemática Financeira	68	3	1	0	4
	Filosofia e Ética Profissional	68	4	0	0	4
	Psicologia Organizacional	68	4	0	0	4
	Economia e Desenvolvimento Regional	68	3	1	0	4
	Gestão e Contabilidade de Custos	68	3	1	0	4
	Gestão Financeira e Orçamentaria	68	3	1	0	4
	Gestão da Produção e da Qualidade	68	3	1	0	4
	Gestão de Pessoas	68	4	0	0	4
	Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais	68	3	1	0	4

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

Gestão de Processos	68	3	1	0	4
Pesquisa operacional	68	3	1	0	4
Logística	68	3	1	0	4
Gestão Mercadológica	68	3	1	0	4
Responsabilidade Social e Sustentabilidade	68	3	1	0	4
Gestão da Informação	68	3	1	0	4
Mediação de Conflitos e Coaching	68	3	1	0	4
Estágio Supervisionado I	50	0	4	0	4
Estratégia Empresarial	68	4	0	0	4
Negociação e Tomada de Decisão	68	3	1	0	4
Gestão da Inovação	68	3	1	0	4
Gestão de Projetos	68	3	1	0	
Consultoria Organizacional	68	3	1	0	4
Gestão Ambiental	68	4	0	0	4
Estágio Supervisionado II	50	0	4	0	4
Gestão Pública	68	3	1	0	4
Análise de Investimentos e Mercado de Capitais	68	3	1	0	4
Gestão de Micro, Pequena e Média Empresa	68	4	0	0	4
Organização da Agricultura Brasileira e Mundial	68	4	0	0	4
Gestão de Serviços Profissionais	68	3	1	0	4
Estágio Supervisionado III	50	0	4	0	4
Trabalho de Conclusão de Curso I	51	3	0	0	3
Gestão de Agronegócios	68	3	1	0	4
Gestão de Vendas	68	3	1	0	4

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

	Tópicos Especiais em Administração I	68	3	1	0	4
	Optativa	68	3	1	0	4
	Comércio Internacional	68	3	1	0	4
	Estágio supervisionado IV	50	0	4	0	4
	Trabalho de Conclusão de Curso II	51	3	0	0	3

Observação: Ao longo do curso o discente deverá obter, no mínimo, 200 horas de atividades complementares para integralização da matriz curricular.

ANEXO IV - ATIVIDADES CURRICULARES POR PERÍODO LETIVO

PERÍODO LETIVO	ATIVIDADES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
1	Teorias da Administração	68
	Matemática	68
	Sociologia das Organizações	68
	Análise e Interpretação de Texto	68
	Economia	68
TOTAL		340
2	Teoria das Organizações	68
	Estatística e Métodos Quantitativos	68
	Direito Público e Privado	68
	Metodologia e Pesquisa em Administração	68
	Contabilidade	68
TOTAL		340
3	Gestão Empreendedora	68
	Matemática Financeira	68
	Filosofia e Ética Profissional	68
	Psicologia Organizacional	68
	Economia e Desenvolvimento Regional	68
TOTAL		340
4	Gestão e Contabilidade de Custos	68
	Gestão Financeira e Orçamentaria	68
	Gestão da Produção e da Qualidade	68
	Gestão de Pessoas	68
	Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais	68
	Gestão de Processos	68
TOTAL		408
5	Pesquisa Operacional	68
	Logística	68
	Gestão Mercadológica	68
	Responsabilidade Social e Sustentabilidade	68
	Gestão da Informação	68
	Mediação de Conflitos e Coaching	68

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

	Estágio Supervisionado I	50
	TOTAL	458
6	Estratégia Empresarial	68
	Negociação e Tomada de Decisão	68
	Gestão da Inovação	68
	Gestão de Projetos	68
	Consultoria Organizacional	68
	Gestão Ambiental	68
	Estágio Supervisionado II	50
	TOTAL	458
7	Gestão Pública	68
	Análise de Investimentos e Mercado de Capitais	68
	Gestão de Micro, Pequena e Média Empresa	68
	Organização da Agricultura Brasileira e Mundial	68
	Gestão de Serviços Profissionais	68
	Trabalho de Conclusão de Curso I	51
	Estágio Supervisionado III	50
	TOTAL	441
8	Gestão de Agronegócios	68
	Gestão de Vendas	68
	Tópicos Especiais em Administração I	68
	Comércio Internacional	68
	Optativa	68
	Trabalho de Conclusão de Curso II	51
	Estágio Supervisionado IV	50
	TOTAL	441

Observações:

1. Ao longo do curso o discente deverá obter, no mínimo, 200 horas de atividades complementares para integralização da matriz curricular.

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo**Anexo V - Demonstrativo das atividades curriculares por habilidades e por competências;**

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Conhecimento das produções científicas na Administração;</p> <p>Conhecimento das principais teorias da Administração;</p> <p>Capacidade de interpretar a dinâmica das principais variáveis econômicas;</p> <p>Utilizar conhecimento científico adquirido para continuar aprendendo;</p> <p>Utilizar as teorias da Administração nas empresas;</p> <p>Fazer leituras e interpretação de textos da área da administração;</p> <p>Utilizar a linguagem com clareza, precisão e fluência verbal;</p> <p>Utilizar os conceitos econômicos frente às organizações;</p> <p>Desenvolver o raciocínio lógico para operações matemáticas na administração;</p> <p>Capacidade de identificar as implicações antropológicas e sociológicas na atividade do administrador;</p> <p>Capacidade de interpretar dados e informações estatísticas;</p> <p>Capacidade de interpretar os impactos da economia na atividade das empresas.</p>	<p>Teorias da Administração;</p> <p>Matemática;</p> <p>Análise e Interpretação de Texto;</p> <p>Economia;</p> <p>Teoria das Organizações;</p> <p>Metodologia e Pesquisa em Administração;</p> <p>Sociologia das Organizações;</p> <p>Economia e Desenvolvimento Regional;</p> <p>Estatística e Métodos Quantitativos.</p>

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Conhecimento das implicações éticas no exercício do profissional de Administração;</p> <p>Exercer a atividade com ética;</p> <p>Conhecimento do ordenamento jurídico dos setores, público e privado;</p> <p>Compreensão dos fundamentos da contabilidade e sua aplicação na gestão das empresas;</p> <p>Capacidade de identificar a situação contábil das empresas,</p> <p>Trabalhar em equipe;</p> <p>Identificar as questões sociais frente às organizações;</p> <p>Compreender a matemática financeira;</p> <p>Utilizar os conhecimentos jurídicos auxiliando na empresa;</p> <p>Interferir na situação contábil das empresas; quando for o caso.</p>	<p>Direito Público e Privado;</p> <p>Contabilidade;</p> <p>Matemática Financeira;</p> <p>Filosofia e Ética Profissional;</p>

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Capacidade de interpretar a pesquisa operacional para administração;</p> <p>Possuir características empreendedoras;</p> <p>Capacidade de formular e identificar custos;</p> <p>Empreender com técnica;</p> <p>Gerir custos;</p> <p>Utilizar técnicas de pesquisa operacional na gestão de empresas e projetos;</p> <p>Compreensão das técnicas fundamentais da gestão das organizações;</p> <p>Possuir visão global do conhecimento, numa abordagem interdisciplinar da atividade do administrador de empresas;</p> <p>Capacidade de desenvolver modelos de gestão da qualidade, financeira, mercadológica, processos, recursos institucionais e para a logística da distribuição;</p> <p>Utilizar as técnicas da administração para planejar, organizar, executar e controlar a gestão em diversas frentes administrativas;</p> <p>Criar, desenvolver e gerir produtos;</p> <p>Identificar oportunidades para a oferta de produtos e serviços.</p>	<p>Gestão Empreendedora;</p> <p>Pesquisa Operacional;</p> <p>Gestão e Contabilidade de Custos;</p> <p>Gestão Financeira e Orçamentária;</p> <p>Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais;</p> <p>Gestão de Processos;</p> <p>Gestão da Produção e da Qualidade;</p> <p>Logística;</p> <p>Gestão Mercadológica.</p>

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Compreensão da participação do elemento humano na gestão das organizações, mediando suas relações;</p> <p>Capacidade para desenvolver modelos para gerir o capital humano nas empresas;</p> <p>Capacidade de contribuir para a formação do pensamento crítico e da responsabilidade pessoal e social;</p> <p>Capacidade para desenvolver um posicionamento organizacional frente às demandas sociais e ambientais da humanidade;</p> <p>Trabalhar em equipe multidisciplinar;</p> <p>Mediar relações e conflitos;</p> <p>Gerenciar e coordenar pessoas;</p> <p>Expor valores institucionais e de responsabilidade pessoal e social;</p> <p>Avaliar as necessidades dos diferentes participantes na empresa;</p>	<p>Psicologia Organizacional;</p> <p>Gestão de Pessoas;</p> <p>Responsabilidade Social e Sustentabilidade;</p> <p>Mediação de Conflitos e Coaching;</p> <p>Gestão Ambiental;</p>

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Compreensão das técnicas fundamentais de gestão das organizações;</p> <p>Capacidade para desenvolver modelos de gestão da informação, da inovação e de projetos para as organizações;</p> <p>Compreensão das principais questões relacionadas à atividade de consultoria organizacional;</p> <p>Compreensão dos fundamentos da gestão estratégica empresarial;</p> <p>Elaborar, implantar e organizar projetos;</p> <p>Identificar técnicas de gestão para as organizações;</p> <p>Identificar oportunidades estratégicas;</p> <p>Fazer diagnóstico e intervenção em processo de consultoria;</p> <p>Identificar e criar oportunidades de inovação.</p>	<p>Gestão da Informação;</p> <p>Estratégia Empresarial;</p> <p>Gestão da Inovação;</p> <p>Gestão de Projetos;</p> <p>Consultoria Organizacional.</p>

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Capacidade de gerir com eficiência empreendimentos agrícolas;</p> <p>Compreensão da organização e os desdobramentos da atividade agrícola no Brasil e no mundo;</p> <p>Utilizar e desenvolver modelos considerando os aspectos estratégicos, processuais, financeiros, legais e mercadológicos da gestão de empresas agrícolas.</p>	<p>Organização da Agricultura Brasileira e Mundial;</p> <p>Gestão de Agronegócios;</p>

Resolução n. 115 CONSEPE, de 29.03.2017 -Anexo

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES	ATIVIDADES CURRICULARES
<p>Capacidade de gerir com eficiência as micro, pequenas e médias empresas;</p> <p>Capacidade de planejar a construção de proposta técnica formal, voltada para o desenvolvimento do conhecimento da área de administração;</p> <p>Capacidade de identificar serviços;</p> <p>Capacidade de analisar os melhores investimentos no mercado de capitais;</p> <p>Conhecimento de técnicas de vendas;</p> <p>Utilizar e desenvolver modelos considerando os aspectos estratégicos, processuais, financeiros, legais e mercadológicos da gestão de empresas de micro, pequeno e médio porte;</p> <p>Organizar, executar e controlar ações de venda de produtos e serviços;</p> <p>Identificar novas técnicas de vendas;</p> <p>Identificar novos modelos de serviços;</p> <p>Atuar no mercado de capitais;</p> <p>Identificar técnicas de negociação e tomada de decisão;</p> <p>Atuar de forma holística e inovadora de acordo com os assuntos emergentes da área;</p> <p>Capacidade de operar em mercados nacionais e internacionais;</p> <p>Organizar, executar e controlar ações de exportação de produtos e serviços;</p> <p>Operar em mercados nacionais e internacionais.</p>	<p>Gestão de Micro, Pequena e Média Empresa;</p> <p>Gestão de Serviços Profissionais;</p> <p>Análise de Investimento e Mercado de Capitais;</p> <p>Gestão de Vendas;</p> <p>Trabalho de Conclusão de Curso I e II;</p> <p>Negociação e Tomada de Decisão;</p> <p>Tópicos Especiais em Administração I.</p>